



План
контроля за организацией горячего питания
на 2024-2025 учебный год

Цель: формирование культуры здорового питания всех участников образовательного процесса.

Задачи:

- Способствовать формированию ответственного отношения обучающихся к своему здоровью;
- Повысить ответственность родителей за обеспечение детей питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам сбалансированного питания;
- Систематизировать работу педагогических коллективов по формированию культуры здорового питания.

№	Мероприятия	Срок выполнения	ответственные	Форма отчета
1.	Изучение нормативных документов по гигиеническим требованиям к организации питания детей и подростков	в течении года	администрация	Протокол
2.	Совершенствование взаимоотношений школьной столовой с администрацией школы и родительским комитетом	1 раз в четверть	администрация род. комитет	Протокол
3.	Составление графика приема пищи	сентябрь	зам.директора по ВР	График
4.	Осуществление контроля качества и безопасности питания	ежедневно	администрация медработник	Протокол
5.	Расширение ассортимента блюд, реализуемых через школьный буфет	в течении года	столовая	Информация
6.	Контроль санитарного состояния помещения столовой, обеденного зала	1 раз в месяц	дежурный, администрация	Информация

7.	Контроль за количеством учащихся, охваченным питанием школьной столовой	в течении года	зам.директора по УР, УВР кл. рук-ль, администратор	Отчет в УО
8.	Контроль за соблюдением учащимися правил техники безопасности в школьной столовой	в течении года	дежурный администратор	Информация
9.	Контроль за оформлением документов на льготное питание	в течении года	зам.директора по ВР	Включение в список
10.	Контроль по устранению замечаний по итогам проверки школьной столовой	при наличии, в течении 2 дней	администрация	Справка
11.	Контроль за качеством и нормой отпуска горячих блюд	1 раз в неделю	бракеражная комиссия	Акт
12.	Оформление стенда «Правильное питание – залог здоровья»	сентябрь	зам директора по ВР соц.педагог	Информация
13.	Контроль за качеством питания	ежедневно	бракеражная комиссия	Акт

Организация и проведение мероприятий по здоровому питанию

14.	Анкетирование учащихся по организации питания в школьной столовой	2 раза в год по необходимости		информация
15.	Соблюдение личной гигиены школьников	в течении года	кл. руководители	Информация
16.	Проведение бесед, лекций специалистами-медиками, по гигиене детей и подростков.	в течение года	Зам директора по ВР соц.педагог	Информация
17.	Проведение классных часов и презентаций: «Пирамида питания», «Здоровое питание», «Правильный рацион питания» и другие.	в течение года	классные руководители	Разработки
18.	Видеорепортажи в рамках проекта «Nestle» «Полезные завтраки и обеды», «Азбука здорового питания», «Витамины и мы».	в течение года	классные руководители	Информация

Работа с родителями

19.	Проведение рейдов по проверке питания организация питания в школе	ежемесячно	родительский комитет,	информация
-----	---	------------	-----------------------	------------

			желающие родители	
20.	Изучение отношения родителей к организации горячего питания в школе	1 раза в год	классные руководители	Информация
Работа с педагогами				
21.	Контроль за проведением бесед о правильном питании классными руководителями на родительских собраниях, школьным врачом	в течении года	зам директора по ВР	Протокол
22.	Рассмотрение вопроса о питании	1 раз в четверть на пед.совете	зам директора по ВР соц. педагог	Протокол
23.	Пропаганда рационального питания и здорового образа жизни учащихся.	в течение года	классные руководители	Информация
24.	Выступления на заседаниях общешкольного родительского комитета, собраниях родителей по вопросам организации питания; а также проведение бесед на тему: «школьное питание».	в течение года	ответственный по питанию Кайдарова А.К. Кл. руководители	Протокол
25.	Опрос, анкетирование родителей по вопросам организации и развития школьного питания.	в течение года	классные руководители, психолог	Информация
Освещение в СМИ, на сайте школы				
26.	Освещение о результатах анкетирования, конкурсов рисунков, акты на сайте школы	в течение года	зам директора по ВР соц. педагог	Информация